

Configurar Ms. Outlook Windows con GSuite Sync y sincronización de datos (recomendado)

En los siguientes pasos se utilizará la dirección cuentaTIC@dominio como ejemplo de configuración. Sustitúyela, por la que tienes asignada.

Preparación

- [Asegurate que tienes activo IMAP en tu cuenta GSuite](#)
- [Instala GSuite Sync](#)

Añade una nueva cuenta

- Cierra Ms. Outlook
- [Instala GSuite Sync](#)
 - Al finalizar la instalación, el programa solicitará iniciar sesión. En caso que no lo solicite entra en: Menú Inicio Windows > Todos los programas > GSuite Sync > Configurar un usuario GSuite
- Iniciar sesión con tu cuenta de Google
 - Dirección de correo electrónico: cuentaTIC@ujaen.es o cuentaTIC@red.ujaen.es
 - ☐ Recordarme
 - Pulsa continuar y te redirigirá a la página de SIDUJA para iniciar sesión (introduce tu cuentaTIC, sin @dominio y la clave de la cuenta TIC)
- Pulsa Permitir para que GSuite App Sync tenga acceso a tus servicios GSuite UJA.
- En la ventana "Configurar GSuite App Sync para Ms.Outlook",
 - ☐ Importar datos de un perfil existente
 - ☐ Enviar informes de fallos y estadísticas de uso a Google
 - Pulsa en Crear Perfil
- Pulsar en Iniciar Ms. Outlook.
- Selecciona el nombre del perfil y pulsa Aceptar.
- Pulsar en Iniciar Ms. Outlook.

Leer mensajes nuevos

- Abre Ms. Outlook y selecciona el nuevo perfil.

Solución única ID: #1663

Autor: Jefe editor de la Sección de Servicios Telemáticos

Última actualización: 2019-02-15 17:30